

„Összefogás a Szent László Gimnáziumért” Alapítvány

ALAPÍTÓ OKIRATA

(Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)

~~Az Alapítók által meghatalmazott Dr. Szegedi József (lakik: xxx.) és Dr. Tóth József (lakik: xxx.), mint alapító az 1939-ben érettségizett VIII. B. osztály képviselőjében létrehozta az „Összefogás a Szent László Gimnáziumért” Alapítványt.~~

Az Alapítók 1989.-ben létrehozták az Összefogás a Szent László Gimnáziumért elnevezésű alapítványt, melyet a Fővárosi Bíróság 2016. január 13-án közhasznú szervezetté minősített.

Az Alapítvány alapítói:

Náray Lajos Gyula (ELHUNYT)
xxx

Dr. Kommer Endre
xxx

Dr. Szöllősi Gyula
xxx

Csintalan Kálmán
xxx

Cserepes István
xxx (ELHUNYT)

Bordás Béla
xxx (ELHUNYT)

Alulírott dr. Szilvássy György Péter, mint az Alapítvány kuratóriumi elnöke a Kuratórium 2022. április 22-én tartott kuratóriumi ülésére, valamint a 2013. évi V. törvény vonatkozó §-ai; az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény, valamint a 350/2011 (XII.30.) kormányrendelet alapján kérelmezem az Alapítvány alapító okirat alábbi módosítások (vastag betűkkel kiemelve) nyilvántartásba vételét.

ALAPADATOK

1. Az Alapítvány neve: „Összefogás a Szent László Gimnáziumért” Alapítvány
 2. Az Alapítvány székhelye: 1102 Budapest, Kőrösi Csoma Sándor út 28.

3. Az Alapítvány célja:

Az iskola műemlék épülete felújításának, karbantartásának, berendezései és eszközei cseréjének, korszerűsítésének támogatása. Az oktató-nevelő munka feltételeinek javításához történő hozzájárulás által az iskola rangjának megtartása, illetve emelése. Az oktatás személyi és tárgyi feltételeinek javítása.

A diákok tanulmányi színvonalának javítása érdekében:

- a kiemelkedő eredményt elérő diákok támogatása ösztöndíjjal, jutalmazással, és a rászoruló tanulók szociális támogatása útján
- az oktatásban kiváló eredményt elérő tanárok jutalmazása
- a diákok üdültetésének támogatása, tárgyi feltételek biztosítása
- a testvériskolai kapcsolatok ápolása, diákcsere, tanulmányi kirándulások szervezésére és erre támogatás nyújtása

Az Alapítvány a fenti célok megvalósítását többek között az alábbi feladatok felvállalásával kívánja megvalósítani:

- Az iskolai sport támogatása, hozzájárulás biztosítása a részvételhez sportversenyeken és sportrendezvényeken. Sportrendezvények rendezésének támogatása.
- A Balatonszepezdi Tábor fenntartása, üzemeltetése; hozzájárulás a táboroztatás költségeihez.

4. Az Alapítvány közhasznú tevékenységét a következő jogszabályban előírt közfeladathoz kapcsolódóan végzi:

- A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi. LXIV. törvény 41. §:

A nyilvántartott műemléki érték (*Szent László Gimnázium épülete, azonosító: 1084, törzsszám: 15685, védettség: műemléki védelem*) és a műemlék fenntartásáról, jókarbantartásáról annak tulajdonosa, vagyongazdálkodója, használója a nemzetgazdasági szempontból kiemelt nemzeti vagyon körébe tartozó műemlékek esetében a vagyongazdálkodója, használója vagy a tulajdonosi jogok gyakorlója, továbbá az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonába adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvényben (a továbbiakban: Tv.) meghatározott ingyenes használója (a továbbiakban együtt: tulajdonos) az Étv.-ben meghatározottak, valamint e törvény szerint köteles gondoskodni.

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 2. § (1) bekezdés:

Az Alaptörvényben foglalt kötelező alapfokú, ingyenes és mindenki számára hozzáférhető középfokú nevelés-oktatáshoz való jog biztosítása az érettségi megszerzéséig, illetve az első szakképzettség megszerzését biztosító első szakmai vizsga befejezéséig a magyar állam közszolgálati feladata.

- A sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. §. c)-e) pontjai:

A sport társadalmilag hasznos céljainak megvalósítása érdekében az állam:

- c) elősegíti az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtését,

d) a törvényben, a költségvetési törvényben, az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályokban, valamint az állami sportcélú támogatásokról szóló miniszteri rendeletben meghatározottak szerint - elsősorban a sportfejlesztési programokon alapuló támogatás előtérbe helyezésével, pályázati úton történő források rendelkezésre bocsátásával - részt vesz a versenysport, az utánpótlás-nevelés, az iskolai és diáksport, a főiskolai-egyetemi sport, a szabadidősport és a fogyatékosok sportja, valamint a helyi önkormányzatok által ellátott sportfeladatok finanszírozásában,

e) az esélyegyenlőség jegyében támogatja a gyermek- és ifjúsági sportot, a nők és a családok sportját, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportját,

A közhasznú jogállású szervezet jogosult használni a közhasznú megjelölést.

5. Az Alapítvány induló vagyona:

Az Alapító által rendelkezésre bocsátott összesen 20.000.-Ft, azaz Húszezer forint.

Az Alapító és a csatlakozók az Alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az Alapító és a csatlakozó jogutódjára is.

Az Alapítvány vagyonát céljának megfelelően, az alapító okiratban meghatározott módon kell kezelni és felhasználni.

6. Az Alapítvány jellege:

Az Alapítvány nyitott, így valamennyi magyar és külföldi természetes és jogi személy, vagy bármely magyarországi vagy külföldi közösség csatlakozhat az alapítványi cél megvalósítása érdekében. A csatlakozó köteles elfogadni az Alapítvány alapító okiratában részletezett célokat. A támogatás pénzbeli és nem pénzbeli támogatás egyaránt lehet. Az Alapítványhoz történő – Kuratórium által elfogadott - csatlakozások, valamint az Alapítvány részére nyújtott pénzbeli- és nem pénzbeli támogatások az Alapítvány feletti alapítói jogok gyakorlására való jogot nem teremtenek. **A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan, megilleti továbbá az információs és tájékoztatási jogok.**

Az Alapítvány az esetleges külföldi támogatásoknak valutában történő kezelésére külön devizaszámlát nyit és az azon lévő, illetve oda befolyó összeget devizában is felhasználhatja.

Az Alapítvány határozatlan időtartamra jött létre.

7. Az Alapítvány hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, amennyiben az előző évről szóló beszámoló közhasznúsági melléklete célcsoportra vonatkozó adatai alapján az Alapítvány szolgáltatásai az Alapítvány kuratóriumi tagjain, munkavállalóin, önkéntesein kívül más személyek számára is hozzáférhetőek.

Az Alapítvány az Ectv. 32.§ (4) és (5) bekezdései szerint a közhasznú jogállás feltételeinek megfelel.

8. A közhasznú szervezetek bírósági nyilvántartásból való törlésére a 2011. évi CLXXV. törvény 48. valamint 49.§-ai az irányadóak.

II. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA, FELHASZNÁLÁSA

1. Az alapítványi vagyon felhasználása:

Az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében az Alapítvány teljes vagyona és a csatlakozások teljes összegben felhasználhatóak.

Az Alapító és a csatlakozók az Alapítvány részére juttatott vagyont vonhatja el és nem követelhetik vissza.

Az Alapítvány vagyonát céljának megfelelően, az alapító okiratban meghatározott módon kell kezelni és felhasználni.

2. Az Alapítvány pénzbeli, dologi és természetbeli támogatásokat, valamint ingyenes szolgáltatást is elfogadhat, melynek elfogadásáról a Kuratórium dönt.

3. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

4. Az Alapítvány támogatást egyéni kérelmek alapján is nyújthat, ha a támogatott személyek vagy szervezetek tevékenysége az alapítványi célokhoz kapcsolódik, azok megvalósítását segíti.

Az Alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. /Ptk. 3:379. § (2)/

5. Ha az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz köti, a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat. **Amennyiben az Alapítvány pályázatot ír ki, úgy a Kuratórium Pályáztatási Szabályzatot készít, melyet a Kuratórium egyhangúlag fogad el. A Pályáztatási Szabályzatnak tartalmaznia kell a lebonyolításra vonatkozó különös, közös alapvető keretszabályokat.**

6. Az Alapítvány ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint az alapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat. Az Alapítvány munkavállalói szemben a munkáltatói jogokat az Alapítvány képviselője gyakorolja.

7. A közhasznú szervezet gazdálkodási-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

III. AZ ALAPÍTVÁNY GAZDÁLKODÁSA

1. Az Alapítvány a létesítő okiratában meghatározott cél megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik, alapítvány elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatására nem alapítható. Az Alapítvány a létesítő okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységet- közhasznú szervezet esetében, ideértve a közhasznú tevékenységet is- folytathat és- célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében- gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél illetve közhasznú célok szerinti tevékenységet nem veszélyezteti.

2. Az Alapítvány az alapcél szerinti tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartani.

A közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

3. Az Alapítvány bevételei:

- a) alapítótól kapott befizetés, valamint az alapító által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel
- c) a költségvetési támogatás
 - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből jutott támogatás
 - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás
 - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel
- e) más szervezettől illetve magánszemélytől kapott adomány;
- f) befektetési tevékenységből származó bevétel
- g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

4. Az Alapítvány költségei, ráfordításai (kiadásai):

- a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) az alapítvány szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség

Az Alapítvány gazdálkodására és adománygyűjtésre egyebekben a 2011. CLXXV. törvény V. fejezetének 17.§-26.§-a irányadó.

5. A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját- a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások,

illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

6. A közhasznú szervezetek feletti adóellenőrzést az adóhatóság, az államháztartásból származó (kölségvetési) támogatás felhasználásának ellenőrzését törvény eltérő rendelkezése hiányában az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, a közhasznú működés feletti törvényességi ellenőrzést pedig a reá irányadó szabályok szerint **az ügyészség Bíróság** látja el.

IV. AZ ALAPÍTVÁNY KÖNYVVEZETÉSÉNEK, BESZÁMOLÁSI RENDJÉNEK SZABÁLYAI

1. Az Alapítvány beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget)
- b) az eredmény kimutatást (egyszerűsített mérleget)
- c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet

2. Az Alapítvány köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját-kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt- az adott üzleti év mérlegfordulóját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

Az Alapítvány éves beszámolóját a Kuratórium egyhangúlag fogadja el.

Az Alapítvány köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni. Az Alapítvány beszámolójába bárki betekinhet, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.

A letétbe helyezett beszámolót a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

Az Alapítvány Kuratóriuma, az Alapítvány székhelyén a Szent László Gimnázium- mint közintézményi terület - faliújságán/hirdetőabláján is kifüggeszti/közzéteszi az előző évi beszámolóját, továbbá a közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

3. Az Alapítvány beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.

4. Az Alapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a közhasznú jogállású szervezet kizárólag kettős könyvvitelt vezethet.

V.
AZ ALAPÍTVÁNY KURATÓRIUMA

1. Az Alapítvány kezelő szerve: a Kuratórium, melynek létszáma 6 fő.

Az Alapítvány Kuratóriumának tagjai:

1. Dr. Szilvásy György Péter (an.: xxx)
lakcím: xxx

2. Sárkány Péter (an.: xxx)
lakcím: xxx

~~3. Déri Csaba (an.: xxx)
lakcím: xxx~~

~~3. Molnár Attila (an.: xxx)
lakcím: xxx~~

~~4. Dezső Ágnes (an.: xxx)
lakcím: xxx~~

~~5. Lissák Bertalan (an.: xxx)
lakcím: xxx~~

~~5. Soós Sándor (an.: xxx)
lakcím: xxx.~~

~~6. Ézsiás Péter (an.: xxx)
lakcím: xxx.~~

6. Gelencsér László (an.: xxx)
lakcím: xxx

A Kuratórium elnöke és az Alapítvány képviselője (önállóan): Dr. Szilvásy György Péter

2. A kuratóriumi tagokat az Alapító határozatlan időre kérte fel, amely megbízatás csak indokolt esetben [2013. évi V. törvény 3:398. §. (2) bekezdés] vonható vissza. A Kuratórium tagjai tevékenységüket társadalmi munkában végzik, azonban a tevékenységük ellátásával kapcsolatos igazolt, és indokolt költségeket az Alapítvány részükre megtéríti.

A közhasznú szervezet megszűnését követő 3 évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt- annak megszűnését megelőző évben legalább egy évig-,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatósággal nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondásával,
- visszahívással,
- a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- a kuratóriumi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével,
- illetve jogerős bírósági határozat hatálya alá eső személy esetében, ha az ítélet egy évet elérő szabadságvesztéssel jár.

Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan kezelő szerv (Kuratórium), amelyben az Alapító – közvetlenül vagy közvetve – az Alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat [2013. évi V. törvény 3:397. §. (4) bekezdés].

A Kuratórium tagjaival szemben támasztott követelmények és kizáró okok (Ptk 3:22. §, Ptk. 3:397. § (3) bekezdés):

- A Kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- Ha a kuratórium tagja jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- A Kuratóriumi tag ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- Nem lehet az Alapítvány kuratóriumi tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- Nem lehet az Alapítvány kuratóriumi tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

3. A Kuratórium dönt a pénz és más alapítványi tulajdonban lévő eszközök alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, támogatások odaítéléséről, pályázatok kiírásáról, elszámolások bekéréséről, csatlakozások elfogadásáról. Az Alapító felhatalmazza a Kuratóriumot, hogy saját működési rendjét külön szabályzatban meghatározza/szabályozza. Felhatalmazza továbbá a Kuratóriumot az éves költségvetési tervek készítésére.

4. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik.

5. A Kuratóriumot az elnök - az elnök akadályoztatása esetén bármely két kuratóriumi tag együttesen - írásban hívja össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek (igazolható módon: ajánlott feladóvevény, átvételi elismervény, stb.), és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. A meghívónak tartalmaznia kell a napirendi pontokat.

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 8 (nyolc) napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

A Kuratórium összehívására vonatkozóan a fentiekén kívül a Ptk. 3:17. § előírásait kell alkalmazni.

6. A Kuratórium ülései nyilvánosak; zárt ülés elrendelésére és megtartására nevesített konkrét esetekben (pl.: különösen védett egészségügyi személyes adatok, személyiségi jogok, az adatvédelmi szabályok védelme érdekében, stb.) kerülhet sor. A Kuratórium akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen a határozat meghozatalakor a tagok kétharmada jelen van.

A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével. Bármelyik kuratóriumi tag kérésére a szavazást titkosan kell megtartani. A Kuratórium határozathozatalakor a Ptk. 3:19. § (2) bekezdésében foglaltakat is figyelembe kell venni.

7. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [2013. évi V. törvény 8. könyv, 8:1. §. 1)], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötetendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

VI. AZ ALAPÍTVÁNY MŰKÖDÉSE

1. A kuratóriumi ülésekről minden esetben jegyzőkönyv készül, amelyből megállapítható a Kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személye név szerinti megjelöléssel. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva.

A jegyzőkönyvet az Alapítvány képviselője készíti el és írja alá, melyet két kuratóriumi tag aláírásával hitelesít. A jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Alapítvány iratai között megőrizni, folyamatos kezelését az Alapítvány képviselője látja el.

A jegyzőkönyvet az Alapítvány képviselője készíti el és írja alá, melyet két kuratóriumi tag aláírásával hitelesít.

2. A Kuratórium döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – a Kuratórium elnöke írásban közli az érintettekkel, valamint az Alapítvány képviselője az Alapítvány székhelyén a Szent László Gimnázium- mint közintézményi terület - falújságán/hirdetőabláján kifüggeszti. Amennyiben a döntés nagyobb nyilvánosságot érint, azt országos napilapban kell közzétenni.

Az Alapítvány működésével kapcsolatos keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén – az Alapítvány képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinhet, arról saját

költségére másolatot készíthet.

3. A Kuratórium évente egyszer az Alapítvány székhelyén (Szent László Gimnázium - mint közintézményi terület - faliújságán/hirdetőtábláján 1 hónap időtartamra történő) történő kifüggesztéssel nyilvánosságra hozza az Alapítvány szolgáltatásainak igénybevételi módját, a működés módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót. Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetőek.

4. Az Alapítvány bankszámlája felett a Kuratórium képviselője rendelkezik aláírási joggal, aki megfelel a 2013. évi V. törvény vonatkozó paragrafusában foglaltaknak.

5. Az Alapítvány Kuratóriuma vagy annak tisztségviselője által a feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az Alapítvány felelős. A tisztségviselő az általa e minőségben az Alapítványnak okozott kárért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel.

Az Alapítvány tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Alapítvány alapítója - a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl - a szervezet tartozásaiért saját vagyonával nem felel.

6. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési képviselői, valamint megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít, és nem támogat. Nem állít jelöltet továbbá az Európai Parlamentbe, megyei jogú város képviselő testületébe, nem jelöl polgármesteri posztra.

7. Amennyiben az Alapítvány befektetési tevékenységet végez, a Kuratórium befektetési szabályzatot készít, és azt egyhangúlag fogadja el.

VII. FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

1. Az Alapítvány éves bevétele nem éri el az éves 50.000.000.- Ft-ot, így az Alapító a Kuratóriumtól elkülönült Felügyelő Bizottságot nem hozott létre. Amennyiben az éves bevétel a 2011. évi CLXXV. törvény 40. §-ban meghatározott összeget meghaladja, úgy az Alapító haladéktalanul intézkedik a Felügyelő Bizottság létrehozásáról.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén a 2013. évi V. törvény 3:403.-3:404. §-ia az irányadóak. Az Alapítvány maradék vagyonát – a hitelezők kielégítése után – más hasonló célú alapítvány támogatására kell fordítani.

2. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény 3:1. § - 3:48. § és a 3:378. § - 3:404 §-ai; az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény, valamint a 350/2011 (XII.30.) kormányrendelet rendelkezései szerint kell eljárni.

Alulírott dr. Szilvássy György Péter, mint a Kuratórium elnöke, hivatkozással a Kuratórium 2022. április 11-ei jegyzőkönyvére, valamint a 2013. évi V. törvény 3:394. §., 3:396. §-aira az alapítói jogainak gyakorlására Vásárhelyi Árpád-ot (anyja neve: xxx, lakcím: xxx) jelöli ki.

3. Az Alapítvány jogi személy. Jelen Alapítvány a közhasznú jogállását a Fővárosi Törvényszék közhasznú szervezetként való nyilvántartásba vétellel szerzi meg.

4. A közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetve közszolgáltatás ellátására irányuló szerződésből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

5. Alulírott, mint az Alapítvány ~~Alapítója~~ **kuratóriumi elnöke** igazolom, hogy a 2011. évi CLXXXI. törvény 38. –ának (2) bekezdése alapján jelen alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalomnak.

Jelen alapító okirat a Fővárosi Törvényszék jogerős végzésével lép hatályba.

Jelen egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat módosítás – a jelenleg módosítani kért, vastagon szedett részekén kívül – mindenben megegyezik a hatályos, 2015. szeptember 21-én kelt, alapító okirat módosítással.

Kelt: Budapest, 2022. november 12.

.....
dr. Szilvássy György Péter
kuratóriumi elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

1.....

2.....

név:

név:.....

lakcím:.....

lakcím:.....

szig. szám:

szig. szám:.....